

Plaatselijke regeling ten behoeve van
het leven en werken van de

Protestantse gemeente Vriescheloo

December 2004
Dorpsstraat 119
9699 PE Vriescheloo

Inhoud

Paragraaf	Inhoud
1	Samenstelling van de kerkenraad
2.1	Verkiezing ambtsdragers algemeen
2.2	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing predikanten
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvormen
5	De kerkdiensten
6.1	De vermogenrechtelijke aangelegenheden kerkmeesterlijk
6.2	Idem diaconaat
6.3	De vermogenrechtelijke aangelegenheden-begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster
6.4	Overige taken van kerkrentmeesters en diakenen
7	Overige bepalingen

Ondertekening

Vaststelling regeling

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraad op 15 december 2004 en is vanaf 1 januari 2005 geldig.

1. Samenstelling van de kerkenraad ordinantie 4, art.6

1.1 Het aantal ambtsdragers

	Verplicht minimum	
Predikant	1	
Ouderlingen	2	2
Ouderlingen kerkrentmeesters	2	2
Diakenen	3	4

* Voorganger met preekconsent, geen vast dienstverband. De kerkenraad wordt bijgestaan door een consulent ordinantie 4 artikel 12

1.2 Vaste adviseurs

Als adviseur neemt aan de kerkenraadsvergadering deel, de voorganger.

2.1 Verkiezing van ambtsdragers - algemeen

2.1.1 Stemrecht

De belijdende leden zijn stemgerechtigd. Tevens zijn de doopleden die, de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt stemgerechtigd.

Ook worden gastleden gelijk gesteld in dezen aan de leden.

Gastleden zijn volgens ordinantie 2.

Als gastlid ingeschreven leden van kerken in Nederland waarmee de Protestantse Kerk in Nederland betrekkingen onderhoud, alsmede van andere kerken ten aanzien waarvan de generale synode dit heeft bepaald, onder overeenkomstig toepassing van artikel 2 – en zoals geregeld bij generale regeling.

2.2 Verkiezing van ouderlingen en diakenen

2.2.1 De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt plaats in de maand januari.

2.2.2 De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in ordinantie 3 – 6 – 3, wordt tenminste 8 weken voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.

2.2.3 Ouderlingen en diakenen worden gekozen.

De kandidaatstelling geschiedt door de kerkenraad. De kerkenraad maakt de namen van hen die gekozen zijn, aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op hun bevestiging.

2.3 Verkiezing predikanten

Voor onze gemeente is dit punt niet van toepassing gezien het geringe aantal gemeenteleden is dit financieel niet op te brengen

3. De werkwijze van de kerkenraad.

3.1 Aantal vergaderingen.

De kerkenraad vergadert in de regel 10 maal per jaar.

3.2 De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste 3 dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken die aan de orde zullen komen (agenda).

3.3 Van de vergadering wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.4 Verkiezing moderamen

De in ordinantie 4 – 8 – 2 genoemde jaarlijkse verkiezing van het moderamen geschied in de eerste vergadering van de maand januari.

3.5 Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in artikel 3.4 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

3.6 De gemeente kennen in en horen over.

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort belegd de kerkenraad ene bijeenkomst met de leden van de gemeente die wordt afgekondigd op tenminste 2 zondagen voorafgaand aan de bijeenkomst.

3.7 Toehoorders kerkenraadsvergadering.

De kerkenraad kan besluiten dat gemeenteleden en andere belangstellende als toehoorder tot een bepaalde vergadering toe gelaten worden.

3.8 Archief.

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van ordinantie 11-2-7 sub g.

4. Besluitvorming

Zie ordinantie 4 artikel 5 (bijlage)

5. Kerkdiensten

5.1 De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de kerk aan de Dorpsstraat 119 te Vriescheloo.

5.2 Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.3 Tot de deelname aan het avondmaal worden zowel belijdende leden als doopleden toe gelaten.

5.4 Het huwelijk

De inzegening van een huwelijk als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht geschiedt in een kerkdienst.

Het verzoek om inzegening van een huwelijk wordt tenminste zes weken van te voren ingediend bij de kerkenraad..

Wanneer zij die het verzoek hebben ingediend (of een van hen) zijn ingeschreven in het register van een andere gemeente, wordt het verzoek tenminste tien weken van te voren ingediend bij de kerkenraad.

De trouwdienst wordt tenminste twee weken van te voren aan de gemeente bekend gemaakt.

De inzegening geschiedt door een predikant.

Alleen een naar burgerlijk wet tot stand gekomen huwelijk kan worden ingezegend.

5.5 Andere levensverbintenissen

De kerkenraad heeft besloten dat ook andere levensverbintenissen van twee personen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht kunnen worden gezegend.

De zegening van een verbintenis als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht geschiedt in een kerkdienst.

Het verzoek om zegening van de verbintenis wordt tenminste zes weken van te voren ingediend bij de kerkenraad.

Wanneer zij die het verzoek hebben ingediend (of een van hen) zijn ingeschreven in het register van een andere gemeente, wordt het verzoek tenminste tien weken van te voren ingediend bij de kerkenraad.

De trouwdienst wordt tenminste twee weken van te voren aan de gemeente bekend gemaakt.

De zegening geschiedt door een predikant.

Alleen een naar burgerlijk wetboek tot stand gekomen huwelijk kan worden gezegend.

6.1 De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk.

6.1.1 Het college van kerkrentmeesters bestaat uit drie leden.

6.1.2 Van de drie kerkrentmeesters zijn er 2 ouderling.

6.1.3 Het college van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een administrerend kerkrentmeester aan, die belast wordt met de boekhouding van het college. Op hen is het bepaalde in ordinantie 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.4 De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van euro per betaling. Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd. Bij afwezigheid van de penningmeester treedt naar keuze van het college de voorzitter of secretaris op als diens plaats vervanger.

6.1.5 Tijdens de college vergaderingen in de maand januari wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.

6.1.6 De gemeente heeft rechtspersoonlijkheid.

Voor aangelegenheden van niet diaconale aard wordt hiervoor de gemeente vertegenwoordigd door de voorzitter en secretaris van het college van kerkrentmeesters.

In alle ander aangelegenheden wordt de gemeente vertegenwoordigd door de preses en de scriba van de kerkenraad.

6.2 De vermogenrechtelijke aangelegenheden diaconaal.

6.2.1 Het college van diakenen bestaat uit vier leden.

6.2.2 Het college van diakenen wijst uit zijn midden een administrerend diaken aan, die belast wordt met de boekhouding van het college.

6.2.3 De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting tot maximaal een bedrag van 200, euro per betaling.

Van betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid treedt naar keuze van het college de voorzitter of secretaris op als diens plaatsvervanger.

6.2.4 Tijdens de eerste vergadering van het jaar wijst het college de plaats vervangers van de voorzitter en secretaris aan.

6.3 De vermogensrechtelijke aangelegenheden, begrotingen, jaarrekening, collecten.

6.3.1 De begroting en jaarrekening worden tijdens de gemeenteavond besproken. Het collecterooster wordt gemaakt volgens de landelijke voorschriften.

6.4 Overige taken van kerkrentmeesters en diakenen

7. Overige bepalingen